

УТВЕРЖДАЮ



Директор ОАУ «ИРКП»

И.Н. Ускова И.Н. Ускова

Февраль 2024 г.

ПРОГРАММА

дополнительного профессионального образования
повышения квалификации

**Вопросы функционирования контрактной системы в сфере закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд
(108 академических часов)**

Белгород, 2024

**Областное автономное учреждение
«Институт региональной кадровой политики»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОАУ «ИРКП»



И.Н. Ускова
2024 г.

ПРОГРАММА

**дополнительного профессионального образования
повышения квалификации**

**Вопросы функционирования контрактной системы в сфере закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд**

Разработчики программы:

Чурсин Сергей Васильевич, директор ООО «АСТИКС»,
Гребенникова Анна Ивановна, заместитель директора ОАУ «ИРКП».

Составители учебно-тематического плана программы:

Чурсин Сергей Васильевич, директор ООО «АСТИКС»,
Гребенникова Анна Ивановна, заместитель директора ОАУ «ИРКП».

Рассмотрена на заседании экспертной группы

Протокол № 29 от «01» февраля 2024 г.

Белгород, 2024

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Цель: повышение профессиональных компетенций работников контрактной службы, государственных служащих.

Задачи: ознакомиться с действующей нормативной правовой базой, регламентирующей вопросы закупок, с требованиями к проведению закупок и их основным моментам.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Категории слушателей, на обучение которых рассчитана программа дополнительного профессионального образования (далее – программа): дипломированные специалисты (бакалавры, магистры) в сфере управления и государственные служащие.

1.2. Сфера применения слушателями полученных профессиональных компетенций, умений и знаний.

Полученные в ходе повышения квалификации профессиональные компетенции, умения и знания предназначены для их применения в своей деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММЕ

2.1. Нормативный срок освоения программы: 108 академических часов.

2.2. Режим обучения: не менее 4 академических часов в день.

2.3. Форма обучения: очная с применением сетевой формы реализации и дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Слушатель, освоивший программу, должен:

3.1. обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

- квалифицированно изучать, толковать и применять на практике положения нормативных правовых актов в сфере закупок (ПК-1);

- к выполнению должностных обязанностей по осуществлению деятельности в сфере закупок: разработка документации по закупкам, систематизация и анализ документации отдельных этапов закупочного цикла, применение нормативных правовых актов и методических рекомендаций, обеспечение качества осуществления закупок в рамках должностных обязанностей (ПК-2);

- анализировать процедуры планирования закупок на предмет соответствия требованиям законодательства о контрактной системе и организовывать и проводить указанные процедуры (ПК-3);

- правильно оценивать заявки, составлять протоколы и готовить иные документы при проведении конкурентных и иных закупочных процедур (ПК-4);

- осуществлять своевременную и правильную проверку соответствия поставщиков, подрядчиков, исполнителей единым/дополнительным требованиям и соблюдение ими антидемпинговых мер (ПК-5);

- выявлять типичные ошибки при обосновании цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком и целесообразности закупки (ПК-6).

3.2. владеть: навыками по осуществлению деятельности в сфере закупок, способами определения поставщиков.

3.3. уметь: планировать и обосновывать закупки, применять нормативные правовые акты в сфере закупок.

3.4. знать: порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов.

4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

| График обучения Форма обучения | Ауд. часов в день | Дней в неделю | Общая продолжительность обучения (дней) |
|---|-------------------|---------------|---|
| Очная с применением сетевой формы реализации и ДОТ и ЭО | 4-8 | 5 | 16 |

5. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ

Таблица 1

Структура учебного плана

| № п/п | Наименование дисциплин, модулей | Всего, ак. часов | В том числе: | | | |
|-----------|---|------------------|--------------|----------------------|------------------------|----------------|
| | | | лекции | практические занятия | самостоятельная работа | форма контроля |
| 1. | Тема 1. «Основные принципы контрактной системы» | 8 | 6 | - | 2 | - |
| 1.1 | Цели, задачи и принципы контрактной системы. Участники контрактной системы, их права и обязанности. Контрактная служба. Контрактные управляющие. Комиссия по осуществлению закупок | 4 | 4 | | | |
| 1.3 | Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота | 2 | | | 2 | |
| 1.4 | Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов | 2 | 2 | | | |
| 2. | Тема 2. «Нормативная база, регламентирующая вопросы закупок» | 7 | 5 | - | 2 | - |
| 2.1 | Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующего закупки товаров, работ, услуг для | 3 | 1 | | 2 | |

| | | | | | | |
|-----|--|-----------|-----------|---|-----------|---|
| | государственных и муниципальных нужд. Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг. | | | | | |
| 2.5 | Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере закупок. Обзор административной и арбитражной практики. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки | 2 | 2 | | | |
| 2.6 | Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): общая характеристика способов, основные правила выбора | 2 | 2 | | | |
| 3. | Тема 3. «Планирование и проведение закупок» | 75 | 43 | - | 32 | - |
| 3.1 | Планирование и обоснование закупок. Централизованные закупки | 4 | 2 | | 2 | |
| 3.2 | Понятие начальной (максимальной) цены контракта, ее назначение, методы определения | 4 | 2 | | 2 | |
| 3.3 | Требования к участникам закупки. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона | 4 | 2 | | 2 | |
| 3.4 | Правила описания объекта закупки. Порядок составления технического задания. Нормирование в сфере закупок | 8 | 4 | | 4 | |
| 3.5 | Порядок осуществления закупок путем проведения аукциона | 11 | 6 | | 5 | |
| 3.6 | Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) | 2 | 2 | | | |
| 3.7 | Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, | 2 | 2 | | | |

| | | | | | | |
|----------------------------|---|------------|-----------|----------|-----------|--------------|
| | государственным, муниципальным унитарным предприятиями и иными юридическими лицами | | | | | |
| 3.8 | Особенности отдельных видов закупок | 6 | 3 | | 3 | |
| 3.9 | Мониторинг и аудит в сфере закупок. Общественный контроль и общественное обсуждение закупок | 6 | 4 | | 2 | |
| | Порядок проведения конкурсов | 12 | 6 | | 6 | |
| | Порядок осуществления закупок способом запроса котировок | 8 | 6 | | 2 | |
| 3.10 | Оценка заявок участников закупки и критерии этой оценки | 4 | 2 | | 2 | |
| | Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта и привлечение экспертов | 4 | 2 | | 2 | |
| 4. | Тема 4. «Особенности работы с информационными системами в сфере закупок» | 17 | 5 | | 12 | |
| | Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота | 3 | 1 | | 2 | |
| 4.2 | Особенности работы с информационными системами в сфере закупок («АЦК-Госзаказ», «РТС-тендер», «Сбербанк-АСТ», «Электронный маркет (магазин) Белгородской области для «малых закупок»)/ Изменения в законодательстве | 14 | 4 | | 10 | |
| Итоговая аттестация | | 1 | | 1 | | Тестирование |
| Итого | | 108 | 59 | | 48 | |

6. ТРЕБОВАНИЯ К МИНИМУМУ СОДЕРЖАНИЯ ПРОГРАММЫ

Таблица 2

6.1. Учебная программа

| № п/п | Наименование темы | Содержание обучения (по темам в дидактических единицах), наименование и тематика лабораторных работ, |
|-------|-------------------|--|
|-------|-------------------|--|

| | | |
|----|--|---|
| | | практических занятий (семинаров), самостоятельной работы, используемых образовательных технологий и рекомендуемой литературы |
| 1. | Тема 1. «Основные принципы контрактной системы» | Цели, задачи и принципы контрактной системы. Участники контрактной системы, их права и обязанности. Контрактная служба. Контрактные управляющие. Комиссия по осуществлению закупок. Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов |
| 2. | Тема 2. «Нормативная база, регламентирующая вопросы закупок» | Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующего закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг. Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере закупок. Обзор административной и арбитражной практики. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): общая характеристика способов, основные правила выбора. |
| 3. | Тема 3. «Планирование и проведение закупок» | Планирование и обоснование закупок. Централизованные закупки. Понятие начальной (максимальной) цены контракта, ее назначение, методы определения. Требования к участникам закупки. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона. Порядок осуществления закупок путем проведения аукциона. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарным предприятиями и иными юридическими лицами. Особенности отдельных видов закупок. Мониторинг и аудит в сфере закупок. Общественный контроль и общественное обсуждение закупок. Порядок проведения конкурсов. Порядок осуществления закупок способом запроса котировок. Оценка заявок участников закупки и критерии этой оценки. Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта и привлечение экспертов. |
| 4. | Тема 4. «Особенности работы с информационными системами в сфере закупок» | Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота. Особенности работы с информационными системами в сфере закупок («АЦК-Госзаказ», «РТС-тендер», «Сбербанк-АСТ», «Электронный маркет (магазин) Белгородской области для «малых закупок») |
| 5. | Лабораторные работы | Не предусмотрены |

| | | |
|----|--|--|
| 6. | Практические занятия (семинары) | Особенности работы с информационными системами в сфере закупок («АЦК-Госзаказ», «РТС-тендер», «Сбербанк-АСТ», «Электронный маркет (магазин) Белгородской области для «малых закупок») |
| 7. | Самостоятельная работа | Тематика определяется преподавателем |
| 8. | Используемые образовательные технологии | Лекции, практические занятия, самостоятельная работа с применением дистанционных образовательных технологий |
| 9. | Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы | <p>Государственные и муниципальные закупки - 2018. Сборник докладов XIII Всероссийской практической конференции-семинара - М.: ООО «Компания Ладья», 2018.</p> <p>Закупки строительных работ. Проектирование, строительство и ремонт по законам 44-ФЗ и 223-ФЗ (практическое руководство) — М.: Издательство ООО «Компания Ладья», 2018.</p> <p>Корпоративные закупки – 2019: практика применения Федерального закона № 223-ФЗ. Сборник докладов. – М.: «Компания Ладья», 2019.</p> <p>Правовое регулирование закупок по Закону 223-ФЗ. Сборник нормативных актов / под ред. А.А. Храпкина. - М.: ООО «Компания Ладья», 2018.</p> <p>Правовое регулирование контрактной системы. Сборник нормативных актов. 7-е издание / под ред. А.А. Храпкина – М.: ООО «Компания Ладья», 2019.</p> <p>Вестник Института госзакупок// https://roszakupki.ru/publications/list.php?sec=219 2.</p> <p>Экспертный журнал ПРОГОСЗАКАЗ.РФ// https://прогосзаказ.рф/ https://goskontract.ru/ https://minfin.gov.ru/ru/ https://fas.gov.ru/ http://www.tendery.ru/ http://www.consultant.ru/</p> |

Тематика практических работ и перечень вопросов для самостоятельного обучения уточняются при составлении рабочих программ преподавателями.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ

Формой и методом контроля и оценки результатов освоения тем является успешное прохождение (более 70% правильных ответов) итогового тестирования.

По результатам освоения программы дополнительного профессионального обучения выдается удостоверение о повышении квалификации.