

УТВЕРЖДАЮ



Директор ОАУ «ИРКП»

И.Н. Ускова

2024 г.

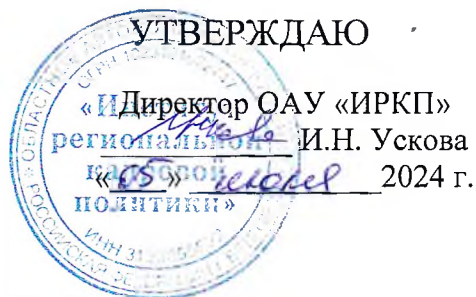
ПРОГРАММА

дополнительного профессионального образования
повышения квалификации

Правила описания объекта закупки
(28 академических часов)

Белгород, 2024

**Областное автономное учреждение
«Институт региональной кадровой политики»**



ПРОГРАММА
дополнительного профессионального образования
повышения квалификации

«Правила описания объекта закупки»

Разработчики программы:

Гребенникова Анна Ивановна, заместитель директора ОАУ «ИРКП»;
Чурсин Сергей Васильевич, директор ООО «АСТИКС».

Составители учебно-тематического плана программы:

Гребенникова Анна Ивановна, заместитель директора ОАУ «ИРКП»;
Чурсин Сергей Васильевич, директор ООО «АСТИКС».

Рассмотрена на заседании экспертной группы

Протокол № 30 от «05» июля 2024 г.

Белгород, 2024

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Цель: повышение профессиональных компетенций работников контрактной службы, государственных служащих.

Задачи: рассмотреть общие требования к порядку проведения закупок, обеспечение качества закупок, а также научиться составлению технического задания и сметы для закупки строительных и отделочных работ.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Категории слушателей, на обучение которых рассчитана программа дополнительного профессионального образования (далее – программа): дипломированные специалисты (бакалавры, магистры) в сфере управления, государственные служащие, лица, включенные в резерв управленческих кадров.

1.2. Сфера применения слушателями полученных профессиональных компетенций, умений и знаний.

Полученные в ходе повышения квалификации профессиональные компетенции, умения и знания предназначены для их применения в своей деятельности, направленную на обеспечение исполнения основных функций.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММЕ

2.1. Нормативный срок освоения программы: 28 академических часов.

2.2. Режим обучения: не менее 9 часов в день.

2.3. Форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Слушатель, освоивший программу, должен:

3.1. обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

- действовать, руководствуясь правовыми знаниями и убеждениями в соответствии с законодательством и установленными регламентами (ПК-1);
- осуществлять деятельность в сфере закупок: разработка документации по закупкам, систематизация и анализ документации отдельных этапов закупочного цикла, применение нормативных правовых актов и методических рекомендаций, обеспечение качества осуществления закупок в рамках должностных обязанностей (ПК-2);
- анализировать процедуры планирования закупок на предмет соответствия требованиям законодательства о контрактной системе и организовывать и проводить указанные процедуры (ПК-3);
- правильно оценивать заявки, составлять протоколы и готовить иные документы при проведении конкурентных и иных закупочных процедур (ПК-4);

3.2. владеть: навыками по осуществлению деятельности в сфере закупок, составления технического задания и сметы.

3.3. уметь: планировать и обосновывать закупки, применять нормативные правовые акты в сфере закупок.

3.4. знать: определения и общие требования к порядку проведения закупок, описания объекта закупки, составление технического задания и сметы.

4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

График обучения Форма обучения	Ауд. часов в день	Дней в неделю	Общая продолжительность обучения (дней)
Очная с применением ДОТ и ЭО	9-10	3	3

5. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ

Таблица 1

Учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Правила описания объекта закупки»

№ п/п	Наименование модулей, дисциплин, разделов	Всего, час.	В том числе:			Форма контроля
			Лекции	Практические занятия (семинары), тренинги	Самостоятельная работа	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Модуль 1. «Определения и общие требования»	9	9			
2.	Модуль 2. «Описания объекта закупки»	9	4	5		
3.	Модуль 3. «Техническое задание»	9		9	-	
	Итоговая аттестация	1		1		Практическое задание
ИТОГО		28	13	15		

Таблица 2

Учебно-тематический план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Правила описания объекта закупки»

№ п/п	Наименование модулей, дисциплин, разделов, тем	Всего, час.	В том числе:			
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельная	Форма контроля

					(семинары), тренинги	работа	
1.	2.	3.	4.	5.	6.		
1.	Модуль 1. «Определения и общие требования»	9	9				
1.1	Общие требования к порядку проведения закупок	4	4				
1.2	Обеспечение качества закупок	5	5				
2.	Модуль 2. «Описания объекта закупки»	9	4	5			
2.1	Стандарты описания объекта закупки	4	4				
2.2	Особенности описания отдельных видов закупок	5		5			
3.	Модуль 3. «Техническое задание»	9		8			
3.1	Составление технического задания и сметы	4		4			
3.2	Электронное техническое задание	5		5			
	Итоговая аттестация	1		1			Практическое задание
	ИТОГО	28	13	15			

6. ТРЕБОВАНИЯ К МИНИМУМУ СОДЕРЖАНИЯ ПРОГРАММЫ

Таблица 3

6.1. Учебная программа

№ п/п	Наименование темы	Содержание обучения (по темам в дидактических единицах), наименование и тематика лабораторных работ, практических занятий (семинаров), самостоятельной работы, используемых образовательных технологий и рекомендуемой литературы
1.	Модуль 1. «Определения и общие требования»	Общие требования к порядку проведения закупок. Обеспечение качества закупок
2.	Модуль 2. «Описания объекта закупки»	Стандарты описания объекта закупки. Особенности описания отдельных видов закупок
3.	Модуль 3. «Техническое задание»	Составление технического задания и сметы. Электронное техническое задание
4.	Практические занятия (семинары)	Особенности описания отдельных видов закупок. Составление технического задания и сметы. Электронное техническое задание

5.	Самостоятельная работа	Тематика определяется преподавателем
6.	Используемые образовательные технологии	Лекции, практические занятия с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения
7.	Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы	Государственные и муниципальные закупки - 2018. Сборник докладов XIII Всероссийской практической конференции-семинара - М.: ООО «Компания Ладья», 2018. Закупки строительных работ. Проектирование, строительство и ремонт по законам 44-ФЗ и 223-ФЗ (практическое руководство) — М.: Издательство ООО «Компания Ладья», 2018. Добрецов Г. Б. Описание объекта закупки государственным заказчиком / Г. Б. Добрецов // Вестник Тюменского государственного университета. Социально-экономические и правовые исследования. 2021. Том 7. № 3 (27). С. 131-143. Бурков А. В., Богорад Е. Л. Правила описания объекта закупки. Требования к техническому заданию. Практические рекомендации. Москва, 2016.

Тематика практических работ и перечень вопросов для самостоятельного обучения уточняются при составлении рабочих программ преподавателями.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ

Формой и методом контроля и оценки результатов освоения тем является успешное выполнение практического задания. Срок выполнения практического задания — 1 академический час.

Критерии оценки ответа обучающегося по системе зачёт/незачёт.

По результатам освоения программы дополнительного профессионального обучения выдается удостоверение о повышении квалификации.