

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОАУ «Институт
региональной кадровой политики



И.А. Малахова

сентября 2021 г.

ПРОГРАММА

дополнительного профессионального образования
повышения квалификации

**Основы управления проектами в государственном секторе
(16 академических часов)**

Белгород, 2021

00

**Областное автономное учреждение
«Институт региональной кадровой политики»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОАУ «Институт

региональной кадровой политики»



И.А. Малахова

11 сентября 2021 г.

ПРОГРАММА

дополнительного профессионального образования
повышения квалификации

Основы управления проектами в государственном секторе

Разработчики программы:

Кирилова Екатерина Андреевна, заместитель директора - руководитель центра проектной деятельности ОАУ «Институт региональной кадровой политики»

Кирилова Ирина Юрьевна, начальник управления по организационной работе и сопровождению проектов аппарата Белгородской областной Думы

Составители учебно-тематического плана программы:

Кирилова Екатерина Андреевна, заместитель директора - руководитель центра проектной деятельности ОАУ «Институт региональной кадровой политики»

Кирилова Ирина Юрьевна, начальник управления по организационной работе и сопровождению проектов аппарата Белгородской областной Думы

Рассмотрена на заседании экспертной группы

Протокол № 22 от «15» сентября 2021г.

Белгород, 2021

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Цель: повышение квалификации специалистов государственного и муниципального управления Забайкальского края в сфере проектного управления.

Задачи: освоить методологию профессионального управления проектами; научиться практическому применению инструментов и методов эффективного управления проектами; получить необходимые базовые теоретические знания по управлению проектами.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Категории слушателей, на обучение которых рассчитана программа дополнительного профессионального образования (далее – программа): дипломированные специалисты (бакалавры, магистры), государственные и муниципальные служащие, лица, включенные в кадровый резерв.

1.2. Сфера применения слушателями полученных профессиональных компетенций, умений и знаний.

Полученные в ходе повышения квалификации профессиональные компетенции, умения и знания предназначены для применения при планировании и организации проектных работ.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММЕ

2.1. Нормативный срок освоения программы: 16 часов.

2.2. Режим обучения: не менее 6 академических часов в день.

2.3. Форма обучения: очная.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Слушатель, освоивший программу, должен:

3.1. обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

- к анализу, организации и планированию в области государственного и муниципального управления (ГМУ-ПК-1);
- планировать мероприятия органа публичной власти в увязке с общей стратегией развития государства и региона (ГМУ-ПК-6);
- разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти;
- осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ГМУ-ПК-7).

3.2. владеть: навыками планирования проекта; методами оценки эффективности проекта; навыками календарного планирования, контроля хода реализации проекта; основными подходами к разрешению конфликтов при управлении проектами и методами эффективных коммуникаций.

3.3. уметь: ставить цели и задачи на каждом этапе реализации проекта; оценивать результаты реализации проектов и фаз управления ими; формировать шаблоны документов, необходимых для управления проектом на разных фазах; использовать адекватные задачам управления проектами программные продукты;

3.4. знать: особенности проектного подхода к управлению и отличия такого управления от регулярного менеджмента; основные принципы управления проектами; процессы управления проектами, входные ресурсы и результаты каждого процесса; основные проблемы, препятствующие успешному управлению проектами, и пути их разрешения.

4. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ

Таблица 1

Структура учебного плана

№ п/п	Наименование дисциплин, модулей	Всего, ак. часов	В том числе:			
			Лекции	Практические занятия (семинары), лабораторные работы	Самостоятельная работа	Форма контроля
1.	Тема 1. Введение в управление проектами	2	1	1	-	
1.1	Общие сведения о проектном управлении. Организационные аспекты проектного управления	1	1			
1.2	Деловая игра «Мероприятия по управлению проектами»	1		1		
2.	Тема 2. Система управления проектами	1	1		-	
2.1	Понятие, признаки и типы проектов. Организационная структура. Жизненный цикл проекта	1	1			
3.	Тема 3. Области знаний по управлению проектами	4	2	2	-	
3.1	Управление интеграцией проекта. Управление содержанием проекта	1		1		
3.2	Управление сроками проекта. Управление стоимостью проекта	1	1			
3.3	Управление качеством проект. Управление рисками проекта	1	1			
3.4	Управление человеческими ресурсами. Управление коммуникациями проекта	1		1		
4	Тема 4. Проектное управление в сфере государственного и муниципального управления: опыт регионов	1	1		-	
4.1	Лучшие практики проектного управления в Российской Федерации	1	1			
5	Тема 6. Инструменты проектного управления	7		7	-	
5.1	Цели проекта	1		1		
5.2	Задачи проекта	1		1		
5.3	Оформление проекта	2		2		
5.4	Ожидаемые риски и результаты проекта	1		1		

5.5	Формы проектной документации	1		1	
5.6	Командная работа Подготовка к защите проектов.	1		1	
Итоговая аттестация		1		1	защита проектов
Итого		16	5	11	

5. ТРЕБОВАНИЯ К МИНИМУМУ СОДЕРЖАНИЯ ПРОГРАММЫ

Таблица 2

5.1. Учебная программа

№ п/п	Наименование темы	Содержание обучения (по темам в дидактических единицах), наименование и тематика лабораторных работ, практических занятий (семинаров), самостоятельной работы, используемых образовательных технологий и рекомендуемой литературы
1.	Тема 1. Введение в управление проектами	История проектного менеджмента. Важность и ценность проектного управления. Обзор стандартов в области управления проектами. Предпосылки организации проектной деятельности в государственном секторе. Основные этапы организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации.
	Тема 2. Система управления проектами	Понятие и признаки проекта. Отличие операционной деятельности от проектной. Субъекты и объекты проектного управления. Ключевые участники проекта и их компетенции. Организационная структура. Проектный офис, проектный комитет: функции и задачи. Жизненный цикл проекта: -этап инициации, -этап планирования, -этап реализации, -этап закрытия проекта.
	Тема 3. Области знаний по управлению проектами	Управление интеграцией проекта. Управление содержанием проекта. Практикум «Разработка иерархической структуры работ» Управление сроками проекта. Управление стоимостью проекта. Управление качеством проекта. Управление рисками проекта. Управление человеческими ресурсами. Управление коммуникациями проекта. Практикум «Разработка матрицы ответственности».
	Тема 4. Проектное управление в сфере государственного и муниципального управления: опыт регионов	Специфика проектного управления в сфере государственного и муниципального управления. Лучшие практики проектного управления, в том числе на муниципальном уровне, успешные проекты, разработанная нормативно-правовая база в области проектного управления.
	Тема 5. Инструменты проектного управления	Формирование проблемы, цели и задач проекта. Разработка паспорта проекта. Разработка плана управления проектом. Управление исполнением проекта.

		Мониторинг и контроль над работами проекта. Общий контроль изменений. Ключевые показатели эффективности проекта. Ожидаемые результаты проекта. Закрытие проекта (фазы проекта).
5.	Лабораторные работы	Не предусмотрены
6.	Практические занятия (семинары)	Деловая игра «Мероприятия по управлению проектом», Составление документов для проекта (Инициативная заявка, паспорт проекта, план управления проектом, итоговый отчет)
7.	Самостоятельная работа	Тематика определяется преподавателем
8.	Используемые образовательные технологии	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, тестирование
9.	Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы	Гончаренко П.В. Управление проектами в органах исполнительной власти и государственных органах Белгородской области / П.В. Гончаренко, В.Л. Рамбаусик. – Белгород, 2018 – 78 с. Зуб А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. – М.: Юрайт, 2021. – 422 с. Кульнева М. Управление проектами / М. Кульнева – М.: «Альпина Паблишер», – 2020. – 188 с. Кутузов А. Базовый курс по управлению проектами на основе стандарта PMI PMBOK Guide 4th Edition / А. Кутузов, А. Павлов и др. – М.: РМЕ, 2019. – 336 с. Основы управления проектами / А. В. Аверин, В. В. Жидиков, И. В. Корнева [и др.]: Под ред. С.А. Полевого. – М.: «КноРус», 2020. – 258 с. Островская В. Управление проектами. Учебник. / В. Островская, Г. Воронцова. – СПб: Лань СПб, 2020. – 400 с. Попов, Ю. И. Управление проектами: учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. – М.: ИНФРА-М, 2021. – 208 с. Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководство PMBOK) – М.: Изд-во: PMI, 2019. – 494 с. Управление проектами: Основы профессиональных знаний. Национальные требования к компетенции специалистов. / Под. ред. В.И. Воропаева - М.: «Проектная ПРАКТИКА», 2019 – 256 с. Официальный сайт Института Управления Проектами (http://www.pmi.org/), Официальный сайт Международной Ассоциации Управления Проектами (http://ipma.ch/), Ассоциация управления проектами «СОВНЕТ» (http://www.sovnet.ru/), Российские национальные стандарты в области проектного управления (http://www.pmexpert.ru/),

Тематика практических работ и перечень вопросов для самостоятельного обучения уточняются при составлении рабочих программ преподавателями.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ

Формой и методом контроля и оценки результатов освоения тем является защита разработанных проектов.

По результатам освоения программы дополнительного профессионального обучения выдается удостоверение о повышении квалификации.